Дополнение № 47 к уставу

 муниципального бюджетного общеобразовательного

 учреждения «Первокрасная основная

 общеобразовательная школа

 Сорочинского района Оренбургской области»

Обсуждено и рекомендовано «Согласовано» «Утверждено»

педагогическим советом с управляющим советом директор школы: Е.В.Терешко

протокол № 1 от 03.09.2013 г. протокол № 1 от 06.09.2013 г. приказ №01-10/26 б от 15.09.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению, проживающих в микрорайоне   муниципального  бюджетного общеобразовательного учреждения «Первокрасная основная общеобразовательная школа Сорочинского района Оренбургской области»,  реализующего образовательные программы начального общего, основного общего образования.**

 **Общие положения**

1.  Настоящее  Положение  о  порядке  учета  детей    школьного возраста, подлежащих обязательному  обучению,  (далее  -  Положение)

разработано в  соответствии  ст. 62 Конституции Российской Федерации,

ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации  от 15 февраля 2012 года № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», на основании распоряжения главы администрации Оренбургской области № 905-р от 09.08.2000 г., распоряжения главы администрации Оренбургской области от 28.октября 2002 г. № 616-р «О внесении изменений и дополнений в распоряжение главы администрации Оренбургской области» № 905-р от 09.08.2000 г., распоряжения администрации Сорочинского района Оренбургской области № 273-р от 07.09.2012 г. «О закреплении за образовательными учреждениями Сорочинского района, подведомственными отделу образования администрации Сорочинского района, определенной территории района с целью учета детей, подлежащих обучения» в целях соблюдения государственных  гарантий  и  обеспечения прав граждан на образование, планирования  сети  организаций  общего образования  и  усиления  контроля  за  движением   обучающихся    в общеобразовательных организациях.

2.Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие в микрорайон  муниципального  бюджетного общеобразовательного учреждения «Первокрасная основная общеобразовательная школа Сорочинского района Оренбургской области» независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования (на территории Первокрасного сельсовета -села Первокрасное и села Малаховка).

**2. Основные задачи**

1. Выполнение  Федерального закона  от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с пунктом 5 статьи 66.

2. Изучение социума микрорайона муниципального  бюджетного общеобразовательного учреждения «Первокрасная основная общеобразовательная школа Сорочинского района Оренбургской области»

3.Своевременное выявление детей, не обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

**3. Порядок проведения подворных обходов**

 Муниципальное  бюджетное общеобразовательное учреждение «Первокрасная основная общеобразовательная школа Сорочинского района Оренбургской области»  обеспечивает учет подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой (далее - микрорайон школы) и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Сбор данных о детях, проживающих на территории микрорайона школы (подворовый обход), осуществляется ежегодно 2 раза в год (август, январь).

 В первичном учете детей участвуют все педагогические

работники школы (уполномоченные представители образовательного

учреждения), за каждым из которых приказом по школе закрепляется

отдельный участок микрорайона (дом, улица). Каждый педагогический работник несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.

Заместитель директора школы по УВР организует прием информации о детях, проживающих на территории микрорайона школы. Формируют банк о детях в возрасте от 0-18 лет и банк данных о детях, злостно уклоняющихся

от обучения, склонных к бродяжничеству и правонарушениям. В указанные

сроки подают данную информацию в отдел образования администрации Сорочинского района.

В ходе подворного обхода образовательное учреждение осуществляют сбор данных о детях в возрасте  от 0 до 18 лет, проживающих на территории микрорайона школы:

 - обучающихся в данном образовательном учреждении;

- обучающихся в других образовательных учреждениях всех типов и видов, в том числе получающих после 9-го класса общее образование в учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования;

- обучающихся в других образовательных учреждениях всех типов и видов;

- детей, достигших к началу учебного года 6, 5 -7 лет и подлежащих приему в 1-й класс наступающего учебного года и следующего за ним учебного года;

- не имеющих  общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не получающих образования по состоянию здоровья.

3.4.  На основании полученных данных общеобразовательное учреждение

создает банк данных (списки детей и подростков на электронных и бумажных носителях) обо всех детях, проживающих на территории микрорайона школы и подлежащих обучению; осуществляет проверку приема и явки детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в образовательные учреждения.

В случае обнаружения детей, не получающих обязательное среднее общее образование в общеобразовательных учреждениях, при содействии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних немедленно принимаются меры по организации обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Достоверность информации, полученной в ходе проведения подворного обхода, проверяется сопоставлением полученной образовательным учреждением информации со списками детей, имеющимися в медицинском учреждении,   в администрации   поселения. При выявлении несоответствий следует организовать выяснение их причин и принять меры по их устранению.

По итогам проведения подворного обхода составляется аналитическая справка, в которую включаются следующие позиции:

 - цифровая информация об указанных выше категориях детей и подростков, подлежащих обучению;

- прогноз численности первоклассников;

- наличие (отсутствие) необучающихся;

- список необучающихся (если таковые есть);

- итоги проверки обучения детей, проживающих на территории микрорайона школы, но обучающихся в других общеобразовательных учреждениях;

- результаты сопоставления списков общеобразовательного учреждения со списками, представленными медицинским учреждением, администрации  поселения;

- другое (например, соотношение численности детей, проживающих на территории микрорайона школы и обучающихся в данном образовательном учреждении и в других образовательных учреждениях с последующим анализом ситуации).

**4. Руководство и контроль**

         Руководитель общеобразовательного учреждения организует контроль

деятельности педагогического коллектива по учёту детей от 0 до 18 лет,

проживающих в микрорайоне общеобразовательного учреждения.

Общее руководство и контроль за учётом детей, проживающих на территории микрорайона общеобразовательного учреждения и подлежащих обязательному обучению в муниципальном общеобразовательном учреждении,  возлагается на заместителя по учебно-воспитательной работе приказом по школе.